

|  |
| --- |
| **ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**III Пленум**15 апреля 2022 года |

**Об утверждении Концепции информационной политики РОСПРОФЖЕЛ**

**и Стандарта информационного обеспечения членов Профсоюза**

В целях укрепления авторитета Профсоюза, мотивации профсоюзного членства, повышения эффективности информационной работы, ускорения цифровизации профсоюзной деятельности Центральный комитет Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Концепцию информационной политики Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) (Приложение №1) и Стандарт информационного обеспечения членов Профсоюза (Приложение №2).

2. Профсоюзным органам дорожных территориальных, территориальных организаций Профсоюза обеспечить безусловное выполнение требований и положений Концепции информационной политики РОСПРОФЖЕЛ и Стандарта информационного обеспечения членов Профсоюза.

3. Считать утратившими силу Концепцию информационной политики Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей, принятую 28.10.2009 года (IX Пленум ЦК Профсоюза) и единый Стандарт информационного обеспечения членов РОСПРОФЖЕЛ, принятый Постановлением Президиума Профсоюза 03.02.2010 года № 24.52.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Профсоюза Чернова С.И.

**Председатель Профсоюза ЧЕРНОГАЕВ С.И.**

***Приложение №1***

***к Постановлению ЦК Профсоюзаот 15.04.2022 г. (III Пленум)***

**КОНЦЕПЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

**РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**(РОСПРОФЖЕЛ)**

**I. Общие положения**

Концепция информационной политики РОСПРОФЖЕЛ (далее – Концепция) разработана на основе прав, предоставленных Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации**,** Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере информации и печати, Уставом Профсоюза.

Концепция определяет цели, принципы, основные направления и формы реализации информационной политики Профсоюза.

Концепция направлена на мотивацию профсоюзного членства, формирование позитивного имиджа Профсоюза в общественном сознании, повышение эффективности информационной работы, ускорение цифровизации профсоюзной деятельности.

Концепция является основой для выработки единых подходов организаций Профсоюза по организации и практическому осуществлению взаимодействия со средствами массовой информации; формирования единой информационной и издательской политики; развития и совершенствования работы собственных информационных ресурсов.

Положения Концепции являются обязательной основой при разработке нормативных документов, регламентирующих информационную работу профсоюзных организаций РОСПРОФЖЕЛ: ежегодных планов работы, программ, должностных инструкций информационных работников и методических рекомендаций для профсоюзных активистов, а также иных документов по информационной тематике.

**II. Основные понятия**

*Информационная политика Профсоюза –* комплекс мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-издательского, аналитического, кадрового, научного, творческого и иного характера, реализуемых Профсоюзом для продвижения профсоюзной идеологии, решения профсоюзных задач в социально-трудовой сфере и роста общественного авторитета Профсоюза.

*Информационное обеспечение –* распространение в средствах массовой информации, социальных сетях и по иным каналам связи информации о деятельности РОСПРОФЖЕЛ и профсоюзных организаций по решению задач в социально-трудовой сфере, взаимодействие с иными институтами общества, оказывающими влияние на формирование общественного мнения.

*Информационное взаимодействие профсоюзных организаций –* системная организация подготовки информационных материалов и регулярного обмена ими на всех уровнях – от первичной профсоюзной организации до Центральногокомитета Профсоюза (далее – ЦК Профсоюза).

*Информационный работник* – профсоюзный работник, прошедший соответствующую подготовку, осуществляющий трудовую деятельность по реализации информационной политики в профсоюзной организации.

*Цифровизация профсоюзной деятельности* – комплекс мер по созданию электронных каналов коммуникации и электронных сервисов для членов Профсоюза, электронного персонифицированного учета членов Профсоюза, использования режима видеоконференцсвязи в работе профсоюзных выборных органов, применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения профактива, развития безбумажных технологий.

**III. Цель и основные задачи информационной политики РОСПРОФЖЕЛ**

Целью информационной политики Профсоюза является укрепление и развитие профсоюзной деятельности через популяризацию его идей и рост его авторитета в обществе, усиление мотивации профсоюзного членства.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

- формирование общественного мнения в интересах работников и Профсоюза, привлечение внимания общества к проблемам, решения которых добивается Профсоюз, разъяснение стратегических целей и задач профсоюзного движения;

- формирование авторитета (имиджа) РОСПРОФЖЕЛ как основного и наиболее дееспособного профессионального союза в железнодорожной отрасли, транспортном строительстве, метрополитенах, учреждениях образования и здравоохранения и других организациях, где трудятся члены Профсоюза, как последовательно отстаивающего права трудящихся на всех уровнях;

 - обеспечение бесперебойной работы оперативных каналов распространения информации о деятельности РОСПРОФЖЕЛ, институтах социального партнерства, об организации и проведении коллективных действий, их целях, задачах и результатах;

- обеспечение информационной связи между различными звеньями и уровнями профсоюзного движения, постоянной информированности профактива о деятельности профсоюзных органов;

- обобщение и анализ информации о деятельности Профсоюза, изучение и распространение передового опыта по взаимодействию со средствами массовой информации (далее – СМИ), его популяризация с целью совершенствования форм и методов профсоюзной работы;

- повышение уровня информированности членов Профсоюза о социально - трудовых правах работников всех форм занятости и деятельности Профсоюзов по защите этих прав;

- освоение новых инструментов агитации и пропаганды, наряду с производством собственных традиционных медиа продуктов;

- координация деятельности профсоюзных организаций всех уровней в сфере реализации информационной политики РОСПРОФЖЕЛ;

- совершенствование системы подготовки и обучения информационных работников и активистов;

 - вовлечение активных членов профсоюзов в информационную работу на всех уровнях профсоюзной структуры.

**IV. Основные принципы реализации информационной**

**политики РОСПРОФЖЕЛ**

Информационная политика РОСПРОФЖЕЛ осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- объективного и качественного информирования членов Профсоюза и общественности о работе Профсоюза;

- оперативности, достоверности, доступности информации и защиты персональных данных;

- учета интересов и потребностей каждого члена Профсоюза;

- участия информационных работников и активистов в разработке и реализации приоритетных направлений информационной политики;

- социального партнёрства в сфере информационного взаимодействия;

 - комплексного подхода при формировании и реализации информационной политики;

 - обязательности взаимодействия профсоюзных организаций всех уровней при реализации информационной политики;

 - практического овладения профактивом современными технологиями коммуникаций и распространения информации.

- осуществление мониторинга, анализа и прогнозирования потребностей членов Профсоюза для выработки основных направлений деятельности РОСПРОФЖЕЛ;

- консолидация финансовых и иных средств для решения задач информационной политики Профсоюза;

 - объективной оценки результатов информационной работы.

**V. Приоритетные направления информационной политики РОСПРОФЖЕЛ**

Концепция в соответствии с целями, задачами и принципами информационной политики Профсоюза определяет приоритетные направления в следующих областях:

- повышение престижа профсоюзного членства, в том числе через социальное партнерство, коллективные действия, PR-акции, социальную рекламу, формирующие позитивное отношение к Профсоюзу как организации, защищающей права и интересы членов Профсоюза;

- формирование у членов Профсоюза уважения к трудовой дисциплине и к коллективу, солидарности, ответственности, чувства гордости за свою профессию и принадлежности к профсоюзному движению;

 - цифровизация профсоюзной деятельности;

 - развитие и активное использование собственных СМИ, в том числе электронных, улучшение качества информационных материалов;

 - расширение взаимодействия с отраслевыми, профсоюзными и внешними СМИ для продвижения работы Профсоюза по всем направлениям его деятельности; распространение информации о положительном опыте работы профсоюзных организаций;

 - организация информационных кампаний, участие в проведении кампаний в защиту прав профорганизаций и активистов, в поддержку акций профсоюзной солидарности;

 - усиление работы в социальных сетях как одном из наиболее популярных, доступных и оперативных каналов донесения информации, в том числе через распространение в локальных сообществах актуальных материалов Профсоюза;

 - расширение практики создания и распространения видеоматериалов по актуальным темам работы Профсоюза;

 - активное вовлечение Молодежных советов в процесс освоения и активного использования новых инструментов коммуникации, информационной и агитационной работы;

 - совершенствование системы профессионального обучения и повышения квалификации информационных работников и информационных активистов на базе федеральных, региональных и отраслевых учебных центров;

 - организация площадок для обмена опытом информационной работы профсоюзов, в том числе через проведение тематических круглых столов, семинаров по обмену опытом, конкурсов, научно-практических конференций;

 - проведение агитационной и разъяснительной работы по истории профсоюзов, их целях, практике защиты трудовых прав работников, проведение встреч с ветеранами профсоюзного движения;

 - анализ и распространение лучших практик организаций РОСПРОФЖЕЛ по ведению информационной работы, проведение соответствующих конкурсов.

Координацию информационной политики РОСПРОФЖЕЛ осуществляет Информационный центр Аппарата ЦК Профсоюза, действующий на основании Положения, утвержденного распоряжением Председателя Профсоюза.

**VI. Печатные органы РОСПРОФЖЕЛ**

Печатными органами ЦКПрофсоюза являются газета «Сигнал» и журнал «Информационный вестник».

По мере необходимости могут создаваться иные печатные органы РОСПРОФЖЕЛ.

Газета «Сигнал» ориентирована прежде всего на членов Профсоюза, журнал «Информационный вестник» — на профсоюзный актив. Их обязательными подписчиками являются организации РОСПРОФЖЕЛ всех уровней. Ежегодный тираж профсоюзных изданий регламентируется специальным постановлением Президиума Профсоюза.

Газета «Сигнал» и журнал «Информационный вестник» размещаются в электронном виде на сайте ЦК Профсоюза, при необходимости – рассылаются по электронной почте и посредствам мессенджеров.

**VII. Реализация Концепции через механизмы**

**социального партнерства**

В целях эффективного развития системы социального партнерства в число принимаемых социальными партнерами обязательств в ходе коллективно-договорных кампаний по направлению информационной работы необходимо включать:

 - информирование друг друга о принимаемых решениях по социально-трудовым вопросам;

 - проведение информационной и разъяснительной работы, направленной на повышение социальной ответственности субъектов договоров и соглашений;

 - информирование работников об изменениях, происходящих в трудовом законодательстве;

 - предоставление сторонами социального партнерства в согласованном порядке и объемах взаимной информации об экономическом положении организаций (их структурных подразделений), в том числе о состоянии рынка труда и количестве безработных, мерах государственной и отраслевой поддержки в области занятости, а также по вопросам, затрагивающим трудовые права и связанные с ними социально-экономические интересы членов Профсоюза;

 - предоставление сторонами социального партнерства в согласованном порядке и объемах информационных ресурсов для публикации соответствующих материалов в профсоюзной, отраслевой и региональной прессе;

 - организация информационно-разъяснительных кампаний о возможностях трудоустройства и профессионального обучения, в том числе в рамках разделов вакансий и публикаций на официальных сайтах социальных партнеров.

**VIII. Цифровизация профсоюзной деятельности**

Цифровизация профсоюзной деятельности проводится для совершенствования процессов взаимодействия с членами Профсоюза на основе цифровых технологий.

Основные задачи Цифровизации:

 - оптимизация взаимодействия профсоюзных органов с членами Профсоюза, в том числе адресности и сроков данного взаимодействия;

 - совершенствование процессов работы органов Профсоюза и ее членских организаций с широким применением цифровых инструментов в качестве механизмов исполнения процессов;

 - обеспечение информационной прозрачности деятельности выборных профсоюзных органов на всех уровнях организационной структуры Профсоюза;

 - повышение эффективности деятельности выборных и штатных профсоюзных работников;

- оптимизация использования средств профсоюзных бюджетовна внедрение информационных технологий и развитие электронных сервисов для членов Профсоюза.

Цифровизация должна обеспечить члену Профсоюза возможность получать помощь профсоюзных органов любого уровня:

 - удаленно;

 - в автоматическом режиме;

 - комплексно, исходя из возникающих жизненных ситуаций;

 - персонифицировано (с учетом их фактической нуждаемости).

Цифровизация профсоюзной деятельности должна осуществляться на основе следующих принципов:

- ориентации на потребности и интересы членов Профсоюза;

- перехода к возможности получения членом Профсоюза поддержки от профсоюзныхорганизаций всех уровней;

- доступности для членов Профсоюза «цифрового» взаимодействия с профсоюзными организациями при условии сохранения офлайн-каналов взаимодействия;

- формализации и автоматизации внутренних процессов профсоюзных организаций;

- использования передовых информационных технологий;

- оказания помощи членам Профсоюза посредством совместного использования единых информационных систем, баз данных;

- гибкости, масштабируемости и высокой доступности прикладных технических решений.

Для реализации комплексного подхода к цифровизации профсоюзной деятельности РОСПРОФЖЕЛ считает важным для профсоюзныхорганизаций всех уровней стремиться к единым подходам в:

 - создании электронных каналов коммуникации с членами Профсоюза;

 - создании электронных сервисов для членов Профсоюза;

 - электронном персонифицированном учете членов Профсоюза;

 - работе с персональными данными членов Профсоюза;

 - использовании режима видеоконференцсвязи в работе профсоюзных органов;

 - применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения профактива;

 - обеспечении мер информационной безопасности;

 - развитии безбумажных технологий во внутри профсоюзной работы.

В рамках цифровизации профсоюзной деятельности РОСПРОФЖЕЛ:

 - разрабатывает и внедряет систему видеоконференцсвязи для обеспечения работы выборных профсоюзных органов любого уровня организационной структуры Профсоюза;

 - ведёт ежегодный мониторинг и распространение положительного опыта профсоюзных организаций всех уровней в сфере цифровизации профсоюзной деятельности;

 - развивает систему электронного документооборота с организациями Профсоюза;

 - развивает методическую и материально-техническую базу для построения электронных каналов коммуникации и электронных сервисов для членов профсоюзов, работы с персональными данными членов профсоюзов на базе электронных информационных ресурсов Профсоюза;

 - развивает систему дистанционных образовательных технологий и электронного обучения профактива;

 - развивает систему подготовки специалистов по цифровизации профсоюзной деятельности;

 - отвечает за укомплектованность штатов аппаратов своих структурных подразделений специалистами в области цифровизации профсоюзной деятельности.

**IX. Показатели оценки эффективности**

Эффективность информационной политики профсоюзной организации на любом уровне организационной структуры РОСПРОФЖЕЛ может быть оценена по следующим целевым показателям:

 - наличие скоординированного информационного взаимодействия профсоюзныхорганизаций всех уровней;

 - финансирование информационной работы;

 - статистика посещаемости и вовлеченности аудитории сайта и страниц в социальных сетях;

 - показатель цитируемости профсоюзных лидеров и число публикаций положительной тональности о деятельности Профсоюза в СМИ;

 - охват членов Профсоюза и несоюзной целевой аудитории каналами распространения профсоюзной информации;

 - уровень «цифровой зрелости» – доступности цифрового взаимодействия (наличие контактной информации, форм обратной связи, «горячих линий», скорость получения обратной связи и т.п.) с органом профсоюзной организации для членов Профсоюза, степени внедрения цифровых технологий в профсоюзную работу;

 - число участников профсоюзных акций и кампаний, в том числе в сети Интернет;

 - число обученных информационных работников и информационных активистов.

Численные значения целевых показателей для оценки эффективности информационной политики утверждаются решением соответствующего выборного органа на каждом уровне профсоюзной структуры в рамках принятия им плана реализации Концепции на отчётный период.

***Приложение №2***

***к Постановлению ЦК Профсоюзаот 15.04.2022 г. (III Пленум)***

**СТАНДАРТ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА**

Стандарт информационного обеспечения членов Профсоюза (далее –Стандарт) – набор информационных материалов, форм и методов информационной работы, определение ее периодичности и финансовому обеспечению в расчете на каждого члена Профсоюза.

Стандарт способствует распространению идей профсоюзного движения и привлечению новых членов, а также объективному информированию членов Профсоюза о деятельности органов Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ).

Стандарт является неотъемлемой частью Концепции информационной политики РОСПРОФЖЕЛ и имеет обязательную силу для всех организаций Профсоюза.

Стандарт содержит критерии оценки информационной работы Профсоюза, ее обязательные формы, содержание, объемы, периодичность и финансирование.

**1. Организация реализации Стандарта информационного**

**обеспечения членов Профсоюза**

**1.1. На уровне высшего и центральных органовПрофсоюза:**

 Высший и центральные органы Профсоюза принимают организационные, управленческие и финансовые решения, необходимые для реализации положений Концепции.

Центральный комитет Профсоюза координирует реализацию положений Концепции в целомпо профсоюзной структуре через работу Информационного центра Аппарата Центрального комитета Профсоюза (далее – ЦК Профсоюза) и печатные органы Профсоюза.

В рамках реализации положений Концепции для обеспечения материалов и подготовки проектов решений к рассмотрению профсоюзными органами Информационный центр Аппарата ЦК Профсоюза:

- координирует информационное взаимодействие профсоюзных организаций;

- обеспечивает работу и содержательное наполнение сайта Профсоюза, страниц в социальных сетях, групп и чатов в мессенджерах, организовывает формирование блогерской сети Профсоюза и сообщества проводников информации о деятельности РОСПРОФЖЕЛ;

- разрабатывает предложения по совершенствованию информационной работы, вносит их на рассмотрение Президиума Профсоюза;

- анализирует выполнение профорганизациями исполнения данной Концепции;

- организует интервью, брифинги, пресс-конференции и выступления Председателя Профсоюза, его заместителей и представителей Профсоюза в средства[ массовой информации (далее – СМИ);

- организует обмен опытом работы сотрудников профсоюзных СМИ, информационных работников и информационных активистов членских организаций Профсоюза;

- разрабатывает предложения по внедрению цифровых технологий в работу РОСПРОФЖЕЛ;

- проводит специальные конкурсы среди председателей первичных профсоюзных организаций (далее – ППО) и профактива с целью развития профсоюзных печатных СМИ и профсоюзных информационных ресурсов в сети Интернет;

- обеспечивает изготовление и распространение средств профсоюзной агитации: визуализированной информации, видео-, печатных материалов и другой информационной продукции, оказывает поддержку членским организациям в создании и распространении такой продукции;

- направляет организациям Профсоюза для использования информационные материалы с сообщениями о профсоюзных акциях, статьями, комментариями, интервью, заявлениями профсоюзных органов;

- оказывает методическую и практическую помощь профсоюзным организациям в реализации положений Концепции, в том числе в части работы с профсоюзными информационными ресурсами в сети Интернет, включая социальные сети;

- участвует в обучении руководителей профсоюзных организаций информационной политики РОСПРОФЖЕЛ;

- разрабатывает программы подготовки информационных работников и активистов.

**1.2. На уровне дорожных территориальных профсоюзных организаций:**

Выборный коллегиальный орган дорожной территориальной организации (далее – Дорпрофжел)координирует информационную работу ворганизациях Профсоюза, входящих в её структуру.

В структурных организациях, где нет освобожденных профсоюзных работников, Дорпрофжел организует информационную работу при помощи собственной информационной структуры.

В целях реализации этих функций Дорпрофжел:

- принимает организационные и управленческие решения, необходимые для реализации положений Концепции;

- принимает финансовые решения по согласованию и с последующим перераспределением средств ППО;

- контролирует организацию информационной работы в своих структурных организациях, оказывает практическую помощь в этой работе, проверяет (не реже 1 раза в год) состояние информационной работы (включая состояние профсоюзных стендов, наличие и ведение каналов электронных коммуникаций с членами Профсоюза, подписки на печатные СМИ Профсоюза и центральную профсоюзную газету «Солидарность»);

- проводит единые информационные дни Профсоюза, встречи с членами Профсоюза на рабочих местах;

- организует оперативную подготовку информационных материалов о деятельности профсоюзных организаций для использования в центральных и региональных печатных СМИ Профсоюза, на сайтах, социальных сетях, группах и чатах в мессенджерах;

- организует изготовление и распространение визуализированной информации и видео материалов для распространения посредствам ресурсов Интернета;

- организует работу с обращениями и вопросами членов Профсоюза, в том числе на сайтах профсоюзных организаций и в социальных сетях;

- организует изготовление сувенирной продукции и продукции к памятным датам с символикой РОСПРОФЖЕЛ в полном соответствии с брендбуком Профсоюза;

- организует публикацию материалов о деятельности профсоюзных организаций во внешних средствах массовой информации;

- проводит смотры-конкурсы на лучшую постановку информационной работы, лучшие профсоюзные издания и стенды в организациях Профсоюза, входящих в её структуру.

**2. Обязательные объемы и содержание информационной работы**

В целях совершенствования информационной работы в рамках единого стандарта устанавливаются исходя из общепринятых норм и практики следующие контрольные показатели в расчете на члена Профсоюза (группу, первичную организацию):

- информационные дни, собрания, встречи — не менее одного раза в месяц;

- газета «Сигнал» — один экземпляр на 10 членов Профсоюза;

- журнал «Информационный вестник» — не менее двух экземпляров на ППО, не менее пяти экземпляров на дорожнуютерриториальную организацию Профсоюза;

- стационарный информационный стенд Профсоюза, в том числе интерактивный (мультимедийная панель) — не менее одного на ППО, с регулярным (не менее одного раза в неделю) обновлением новостной, документальной, служебной, визуализированной, иллюстративной и иной информации.